

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол
от 12.09.2019г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 16.09.2019 №131/1-од
Заведующий

С учетом мнения родителей

(законных представителей)
Совет родителей
(законных представителей воспитанников)
от 11.09.2019 Протокол. №1

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 25 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому развитию детей
Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 25 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ).

1.3. Совет родителей (далее – Совет) является коллегиальным органом управления ГБДОУ, создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ (далее – родители).

1.4. Совет создается в целях учета мнения родителей (законный представитель) и содействия ГБДОУ по вопросам управления образовательной организацией и при принятии ГБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников.

1.5. Совет действует на основании настоящего Положения.

1.6. Каждый родитель (законный представитель) воспитанника ГБДОУ имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Деятельность Совета направлена на всех родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ.

1.8. Наличие двух и более Советов родителей в ГБДОУ не допускается.

2. Организация деятельности Совета

2.1. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей воспитанников ГБДОУ, избранных на родительских собраниях групп.

2.2. Совет составляет проект плана работы на учебный год, который утверждается руководителем ГБДОУ.

2.3. Совет проводит свои заседания в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в четыре месяца.

2.4. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины членов Совета.

2.5. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

2.6. Совет вправе рассматривать вопрос об отзыве из своего состава члена Совета, замене члена Совета, а также введении нового члена Совета в его состав по обоснованным причинам.

2.7. Председатель Совета ежегодно избирается на собрании Совета из числа родителей, входящих в Совет, простым большинством голосов.

Председатель Совета ежегодно отчитывается о работе Совета на общем собрании работников ГБДОУ, общем собрании родителей ГБДОУ.

3. Полномочия Совета

3.1. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов ГБДОУ, затрагивающих права и интересы воспитанников, а так же по вопросам управления ГБДОУ.

3.2. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ГБДОУ в части установления прав и обязанностей воспитанников и их родителей.

3.3. Заслушивать и получать от руководителя ГБДОУ, органов управления и должностных лиц ГБДОУ информацию о ходе и результатах образовательной деятельности ГБДОУ, деятельности по присмотру и уходу за детьми.

3.4. Оказывать содействие администрации и педагогическому коллективу ГБДОУ в организации массовых мероприятий с воспитанниками, родителями, социальными партнерами ГБДОУ.

3.5. Оказывать содействие в защите интересов воспитанников и их родителей.

3.6. Принимать участие (в лице делегированных представителей Совета) в работе Комиссии ГБДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.7. Присутствовать (в лице председателя Совета или иного делегированного представителя Совета) на заседаниях педагогического совета ГБДОУ и других коллегиальных органов управления ГБДОУ по вопросам соблюдения прав и интересов воспитанников и их родителей.

4. Делопроизводство Совета

4.1. По итогам заседания Совета составляется протокол заседания Совета.

Протоколы ведет секретарь, избранный Советом на первом заседании.

4.2. Протокол заседания Совета подписывают председателем Совета (иным лицом, председательствующим на заседании Совета) и секретарем Совета.

4.3. ГБДОУ обеспечивает хранение протоколов заседаний Совета в ГБДОУ не менее 5 лет.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом руководителя ГБДОУ.

5.2. Внесение изменений, дополнений в Положение осуществляется в соответствии с установленным порядком: проект изменений обсуждается и принимается в соответствии с порядком принятия локальных нормативных актов, установленным в ГБДОУ, согласовывается Советом родителей.

5.3. Новая редакция Положения утверждается руководителем ГБДОУ.