

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол от 1.03.2021г. №2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 1.03.2021 471-од
Заведующий Н.Р. Шулаева

С учетом мнения родителей

(законных представителей)
Совет родителей
(законных представителей воспитанников)
от 26.02. 2021г Протокол. №2

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПЕДАГОГА

государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 25 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательному-речевому развитию детей
Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 25 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному-речевому развитию детей Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) разработано в соответствии:

- с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ МО иН РФ от 17.10.2013г. № 1155), уставом ГБДОУ и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Рабочая программа (цели, задачи, содержание и организация образовательной деятельности) разработана на основе Основной образовательной программы дошкольного образования (с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному-речевому развитию детей) (далее – Программа).

2. Порядок разработки и утверждения рабочей программы педагога

2.1. Рабочая программа разрабатывается педагогами ГБДОУ самостоятельно в соответствии с настоящим Положением и реализуемой Программой.

2.2. Рабочая программа разрабатывается педагогами ежегодно на текущий учебный год (с учетом сроков функционирования в летний период).

2.3. Рабочая программа педагога, разработанная в соответствии с настоящим Положением, рассматривается и принимается ежегодно (до 01 сентября текущего года) на заседании Педагогического совета ГБДОУ. После принятия рабочей программы, она утверждается приказом заведующего, и заверяется на титульном листе подписью заведующего ГБДОУ.

2.4. Воспитатели, работающие на одной группе, составляют одну рабочую программу. Специалисты составляют рабочую программу на каждый возрастной период.

2.5. Структура рабочей программы педагога определяется настоящим Положением в контексте действующих нормативных документов:

-Титульный лист.

-Целевой раздел (пояснительная записка; планируемые результаты освоения образовательной программы в соответствии с целевыми ориентирами освоения воспитанниками образовательной программы).

-Содержательный раздел (содержание образовательной работы по пяти образовательным областям, тематическое (комплексно-тематическое) планирование на учебный год).

-Организационный раздел (условия реализации образовательной программы дошкольного образования).

- Приложения.

2.5. Контроль за качеством реализации рабочих программ педагогов осуществляет старший воспитатель ГБДОУ в соответствии с должностными обязанностями.

3. Корректировка рабочей программы педагога

3.1. Образовательное учреждение может вносить изменения и дополнения в содержание рабочей программы, рассмотрев и утвердив их на заседании Педагогического совета.

3.2. Основанием для рассмотрения вопроса о корректировке рабочей программы может служить следующее:

карантин, наложенный на ГБДОУ, вследствие чего дети не посещают образовательную организацию;

результаты углубленной психолого- педагогической диагностики, показывающий заниженный или завышенный уровень предлагаемого для усвоения материала, другое.

3.3. Корректировку рабочей программы осуществляют разработчики рабочей программы: воспитатели, специалисты.

4. Оформление и хранение рабочей программы педагога

4.1. Рекомендуется оформление и набор текста рабочей программы на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. В течение учебного года рабочая программа находится на рабочем месте. По истечении срока реализации рабочая программа хранится в документах ГБДОУ 3 года (на бумажном носителе).